



COMUNE DI TURRIACO  
Provincia di Gorizia  
Piazza Libertà, 34 - 34070 - C.F.:00122480312  
Tel 0481 472713 – Fax 0481 76726  
UFFICIO SEGRETERIA

Turriaco, 4 ottobre 2021

**AVVISO PUBBLICO  
PER LA EROGAZIONE DI BUONI SPESA O GENERI ALIMENTARI E BENI DI  
PRIMA NECESSITA' IN FAVORE DEI RESIDENTI IN STATO DI BISOGNO  
ECONOMICO A CAUSA DELL'EMERGENZA COVID-19.**

**I L RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- nel quadro della situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, in attuazione del DPCM 28 marzo 2020 e dell'Ordinanza del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 658 del 29 marzo 2020;
- vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 96 del 22 settembre 2021 con la quale sono stati forniti indirizzi per l'organizzazione della misura nel territorio del Comune di Turriaco

**RENDE NOTO**

che, dall'11 ottobre 2021 i soggetti colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, possono presentare richiesta per beneficiare di "buoni spesa" **da utilizzarsi nell'esercizio commerciale Centro spesa a Turriaco, che ha aderito alla proposta per l'acquisto di generi alimentari e beni di prima necessità (con esclusione di alcolici, apparecchiature elettriche, cosmetici, profumi).**

**ART 1 QUANTIFICAZIONE DEL BUONO SPESA**

L'ammontare del buono spesa è commisurato al numero di componenti del nucleo familiare come segue:

- |  |            |
|--|------------|
| - Nucleo familiare composto da 1 persona       | € 200,00   |
| - Nucleo familiare composto da 2 persone       | € 400,00   |
| - Nucleo familiare composto da 3 persone       | € 600,00   |
| - Nucleo familiare composto da 4 persone       | € 800,00   |
| - Nucleo familiare composto da 5 e più persone | € 1.000,00 |

**ART 2 CRITERI DI ACCESSO**



1. Possono accedere alle misure di cui all'art 4 Ordinanza del Capo della Protezione Civile n. 658/2020, le persone residenti, "persone temporaneamente presenti sul territorio nel Comune di Turriaco
2. Per ogni nucleo familiare la domanda può essere presentata da un solo componente.
3. Possono accedere al beneficio soggetti singoli o nuclei familiari con un ISEE pari o inferiore ad € 16.000,00;
4. Al fine di attestare il possesso dei requisiti per l'accesso alla misura previsti dal provvedimento, il beneficiario dovrà presentare la domanda di contributo.
5. L'amministrazione provvederà alle verifiche sulle dichiarazioni ai sensi dell'art 11 DPR 445/2000;
6. Il beneficio sarà erogato secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda fino ad esaurimento dei fondi.

### **Art 3. MODALITÀ DI EROGAZIONE**

1. I buoni spesa saranno erogati attraverso appositi buoni cartacei del valore di € 25,00 cadauno.
2. I buoni potranno essere ritirati una sola volta, salvo nel caso di residuo delle risorse. In tal caso sarà data notizia della possibilità di presentazione di una nuova domanda. I buoni saranno ritirati recandosi presso il Municipio, previo appuntamento telefonico.
3. In caso di utenti non autosufficienti o con obbligo di permanenza domiciliare i buoni potranno essere consegnati a domicilio su richiesta.
4. Sul sito comunale sono pubblicate le procedure da seguire e fac simile di domanda.

### **Art. 4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

1. La domanda di accesso alle provvidenze dovrà essere presentata utilizzando l'apposito modello (allegato 1), scaricabile dal sito del Comune da consegnare:
  - all'Ufficio Protocollo del Comune di Turriaco
  - oppure a mezzo e-mail all'indirizzo [protocollo@com-turriaco.regione.fvg.it](mailto:protocollo@com-turriaco.regione.fvg.it) (tel. 0481/472720 int. 3) unitamente alla scansione del documento di identità del richiedente o comunque con l'indicazione del tipo di documento di identità, del numero e dell'autorità di rilascio.

### **Art. 5. CONTROLLI**

1. Il Comune effettuerà i dovuti controlli, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini dell'accesso alle provvidenze, anche richiedendo la produzione di specifiche attestazioni, non appena le direttive nazionali consentiranno la normale ripresa delle attività.
2. Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

### **Art. 6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Vlasta Jarc, TPO del servizio segreteria e servizi alla persona del Comune di Turriaco, raggiungibile per informazioni tramite mail: [segreteria@com-turriaco.regione.fvg.it](mailto:segreteria@com-turriaco.regione.fvg.it).

### **Art. 7 PUBBLICITA'**



COMUNE DI TURRIACO  
Provincia di Gorizia  
Piazza Libertà, 34 - 34070 - C.F.:00122480312  
Tel 0481 472713 – Fax 0481 76726  
**UFFICIO SEGRETERIA**

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda nella home page – news del sito istituzionale.

**Art. 8 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – REG. UE N. 679/2016.**

1. Il Comune di Turriaco, in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
2. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento.
3. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.
4. Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).
5. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott.ssa Vlasta Jarc





COMUNE DI TURRIACO  
Provincia di Gorizia  
Piazza Libertà, 34 - 34070 - C.F.:00122480312  
Tel 0481 472713 – Fax 0481 76726  
UFFICIO SEGRETERIA

Dichiara che l'importo dell'ISEE del nucleo familiare è il seguente:

Euro \_\_\_\_\_

- Che la residenza del nucleo familiare è rappresentata da immobile:
  - in affitto;
  - di proprietà.

Dichiara di aver preso visione dell'Avviso pubblico contenente l'informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016.

Luogo/data

La/Il dichiarante

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### **Modalità di presentazione della domanda**

La domanda di accesso alle provvidenze potrà essere consegnata come segue:

- 1) all'ufficio protocollo del Comune di Turriaco nei seguenti orari:
  - dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 11.00
  - il lunedì e il mercoledì dalla 15.30 alle 18.00

2) tramite mail: [protocollo@com-turriaco.regione.fvg.it](mailto:protocollo@com-turriaco.regione.fvg.it)

In entrambi i casi dovrà essere allegati:

- a copia o scansione del documento di identità del richiedente
- ISEE in corso di validità.