

Marca da bollo
€ 16,00



COMUNE DI TURRIACO
Provincia di Gorizia
Servizio Tecnico
U.O. EDILIZIA PRIVATA E URBANISTICA

Spazio riservato all'Ufficio Protocollo

CERT. DEST. URB. / CERT. URB.-ED. / VAL. PREV.

**AI SERVIZIO TECNICO
del Comune di Turriaco
p.zza Libertà n. 34
3 4 0 7 0 T U R R I A C O**

Il/La /I sottoscritto/a/i

in qualità di **(1)** _____ C. Fisc./P. Iva _____

Tel _____ fax _____ e-mail _____

per conto _____

residente in via _____ n° _____ CAP _____

Provincia _____ Comune _____

nato/a a _____ il _____ Tel. _____

CHIEDE IL RILASCIO DI

- CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA** (ai sensi dell'art. 34, c. 1 della L.R. 19/2009);
- CERTIFICAZIONE URBANISTICO-EDILIZIA** (ai sensi dell'art. 34, c. 3 della L.R. 19/2009);
- VALUTAZIONE PREVENTIVA SULL'AMMISSIBILITA' DELL'INTERVENTO** (ai sensi dell'art. 34, c. 4 della L.R. 19/2009);

per la/le particella/e **(2)** F.M. del C.C. di Turriaco.

Per la richiesta ed il rilascio in esenzione bollo, specificare l'uso e la norma di legge

.....

Allega:

- planimetria catastale **aggiornata** rilasciata dall'ufficio del Catasto (con l'indicazione della/le p.c./pp.cc. oggetto della richiesta).
- oppure
- copia planimetria catastale vistata da tecnico attestante la rispondenza alle planimetrie depositate presso il Catasto (con l'indicazione della/le p.c./pp.cc. oggetto della richiesta).
- oppure
- planimetria catastale ed autocertificazione, con copia documento identità, attestante la rispondenza alle planimetrie depositate presso il Catasto (con l'indicazione della/le p.c./pp.cc. oggetto della richiesta).

- Elaborato progettuale per la VALUTAZIONE PREVENTIVA SULL'AMMISSIBILITA' DELL'INTERVENTO.
- Ulteriore marca da bollo da € 16,00 per rilascio certificato/certificazione/valutazione.

Turriaco, lì

firma

- (1) PROPRIETARIO - COMPROPRIETARIO - ACQUIRENTE (3) - TECNICO INCARICATO - NOTAIO ROGANTE - PROCURATORE - DITTA INTESTATARIA - PARTE INTERESSATA (3) - EREDE.
- (2) SI POSSONO INDICARE PIU' PARTICELLE SOLO PER TERRENI CONTIGUI. IN CASO CONTRARIO VANNO PRESENTATE RICHIESTE SEPARATE.
- (3) L'ACQUIRENTE O LA PARTE INTERESSATA DEVONO COMPROVARE IL DIRITTO LEGITTIMO A RICHIEDERNE IL RILASCIO.

I DIRITTI DI SEGRETERIA - EURO 30,00 o EURO 75,00 (urgente - rilascio entro 7 giorni) - VANNO VERSATI
SUL C.C.P. n. 11284494 INTESTATO AL COMUNE DI TURRIACO, PIAZZA LIBERTA' n. 34 O PRESSO LA
TESORERIA COMUNALE c/o BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI TURRIACO IBAN
IT3200890364679000000101015

Nota informativa ai sensi dell'art. 10 della L. 675/1996

I dati forniti con la compilazione del presente modulo saranno utilizzati esclusivamente per l'assolvimento dei compiti istituzionali, peraltro già noti all'Interessato, attribuiti all'Ufficio cui è indirizzata la richiesta/comunicazione, ai sensi delle Leggi e dei Regolamenti vigenti.
Restano ferme, ai sensi dell'art. 43, comma 2, della L. 675/96, le vigenti norme in materia di accesso ai documenti amministrativi, in quanto compatibili con la Legge succitata.

SERVIZIO TECNICO - U.O. Edilizia Privata ed Urbanistica

tel. 0481.472716 - fax 0481.767266 - e-mail tecnico@com-turriaco.regione.fvg.it

ORARIO AL PUBBLICO: martedì e venerdì dalle 8:30 alle 11:00 - mercoledì dalle 15:30 alle 18:00