



COMUNE DI TURRIACO

Provincia di Gorizia

Piazza Libertà, 34 - 34070 - C.F.:00122480312

Ufficio Segreteria

Tel 0481 472713 – Fax 0481 767266

e-mail: segreteria@com-turriaco.regione.fvg.it

DETERMINAZIONE n. 139
del 26.05.2013

OGGETTO: NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE RELATIVA ALLA PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI SERVIZI AUSILIARI ALLA RISTORAZIONE SCOLASTICA (PULIZIE E SCODELLAMENTO – SPORZIONAMENTO DEL PRANZO) E SERVIZI AGGIUNTIVI NELLA SCUOLA DELL’INFANZIA. Periodo: 01.09.2013 - 30.06.2017. CIG 50592744FA.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la determinazione n. 70 dd. 27.03.2013, esecutiva a termine di legge, con cui veniva avviata la procedura per l’affidamento dei servizi ausiliari alla ristorazione scolastica e servizi aggiuntivi nella scuola dell’infanzia.

Richiamata la determinazione n. 131 del 6/06/2013 con cui veniva approvata la lettera invito e stabilito il termine per la presentazione delle offerte.

Dato atto che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto il giorno 25 giugno 2013 alle ore 11.00.

Dato atto che alla scadenza del termine sono state presentate n. 2 offerte e precisamente da parte delle seguenti ditte:

- 1) Società cooperativa Servizi e manutenzioni generali “Co.se.ma.) di Cormons, 25.06.2013, prot. n. 3555, ore 9.30;
- 2) Innovazione cooperativa sociale Impresa sociale ONLUS a.r.l. di Monfalcone, 25.06.2013 prot. n. 3559, ore 11.00;

Ritenuto di procedere alla nomina della commissione giudicatrice ai sensi dell’art. 84 del D.Lgs. 163/2006 il quale recita quanto segue: “quando la scelta della migliore offerta avviene con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione è demandata ad una commissione giudicatrice”.

Visto l’art. 120 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 recante “Offerta economicamente più vantaggiosa – Commissione giudicatrice”;

Considerato che la commissione deve essere composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto;

Dato atto che, ai sensi del comma 3 dell’art. 84 “la commissione è presieduta, di norma, da un dirigente della stazione appaltante e, in caso di mancanza in organico, da un funzionario della stazione appaltante incaricato di funzioni apicali...”

Vista la richiesta al Comune di Staranzano di autorizzare il proprio dipendente con la qualifica di cuoco di far parte della commissione e la nota n. 3581 del 25 giugno 2013 con cui l’ente di provenienza ha rilasciato l’autorizzazione prescritta dall’art. 53, comma 8 del D.Lgs 165/2001;

Che pertanto si può procedere alla nomina dei commissari e alla costituzione della commissione;

Ritenuto di nominare i seguenti commissari:

- Presidente: dott.ssa Vlasta Jarc, incaricata di P.O. Servizi segreteria e servizi alla persona del Comune di Turriaco;
- Commissario: Susanna Colovatti, istruttore amministrativo dei servizi tecnici del Comune di Turriaco, esperta;

- Commissario: Zampieri Marino, cuoco, dipendente del Comune di Staranzano, esperto.
Le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla sig.ra Flavia Piapan, dipendente del comune di Turriaco;

Ritenuto di stabilire un compenso per l'espletamento dell'incarico in oggetto, previsto solo per il componente esterno della commissione, spesa di trasferte incluse, nella misura massima di € 170,00;

Verificata la disponibilità di bilancio all'intervento 1.01.08.03 (cap. 240) dell'esercizio provvisorio 2013;

DETERMINA

1. Di costituire la commissione giudicatrice per l'affidamento dei servizi ausiliari alla ristorazione scolastica (scodellamento e sporzionamento del pranzo) presso la scuola dell'infanzia.
2. Di nominare componenti della stessa, oltre alla sottoscritta Vlasta Jarc in qualità di Presidente, i sig.ri:
 - Commissario: Susanna Colovatti, istruttore amministrativo dei servizi tecnici del Comune di Turriaco, esperta;
 - Commissario: Marino Zampieri, cuoco dipendente del Comune di Staranzano, esperto.
3. Di dare atto che le funzioni di segretario verbalizzante saranno svolte dalla dipendente Flavia Piapan.
4. Di dare atto che è stata acquisita la necessaria autorizzazione da parte del Comune di Staranzano ai sensi dell'art. 53, comma 8 del D.lgs. 165/2001;
5. Di stabilire in € 170,00 il compenso massimo per l'espletamento dell'incarico in oggetto, previsto solo per il componente esterno della commissione, spesa di trasferte incluse;
6. Di impegnare la spesa di € 170,00 all'intervento 1.01.08.03 (cap. 240) dell'esercizio provvisorio 2013;

Turriaco, 26.06.2013



La responsabile del servizio
Dott.ssa Vlasta Jarc

[Handwritten signature]

Visto

Turriaco,

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Turriaco, 27/2013

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Handwritten signature]



Il presente atto viene trasmesso ai seguenti uffici:

UFFICIO RAGIONERIA

UFFICIO SEGRETERIA

Turriaco,

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto,

IL SEGRETARIO COMUNALE

Turriaco, _____

[Handwritten signature]

Ai sensi dell' art. 10 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi il presente atto viene pubblicato all'Albo del Comune dal _____ al _____.

Turriaco,

IL FUNZIONARIO INCARICATO
